

Guatemala 30 de noviembre de 2016  
Informe N.1 del 2016

Licenciado  
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO  
Viceministro de Cultura  
Su despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado con el Contrato Administrativo por servicios Técnico Profesionales No. 2053 – 2016 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 1070 – 2016, correspondiente al periodo del 09 al 30 de noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura No. 01 serie A

#### ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Se realizó el mantenimiento preventivo del equipo de cómputo solicitado.
- Se hizo la instalación de equipo de audio y video para presentaciones, del Despacho Superior.
- Se ejecutó la realización de mantenimiento a impresoras.

#### RESULTADOS OBTENIDOS:

- Mantenimiento de 73 computadoras de escritorio realizado, ubicadas en las direcciones del Despacho Superior:

---

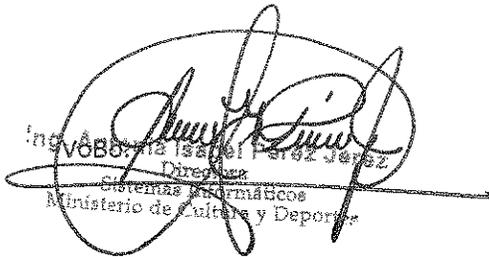
  - Auditoria.
  - Compras.
  - Jurídico.
  - UDAF.
  - Planificación.
  - Financiero.
  - Cuenta satélite.
  - Viceministro de Cultura.
  - Comunicación Social.
  - Administración General.
- Mantenimiento de 9 impresoras realizado, ubicadas en las direcciones del Despacho Superior:
  - Auditoria Interna.
  - Compras.

- Secretaria.
- Administración General.
- Se instaló el equipo audiovisual en presentaciones.
  - Presentación para taller de inducción a colaboradores del MCD.

Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente



Erick Ricardo de León Guerra



Ing. Yobanis Ismael Pérez Jerez  
Director  
Sistemas Informáticos  
Ministerio de Cultura y Deportes